

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'U.O.C. AFFARI GENERALI

N. 120 / del 10 GIU. 2022

OGGETTO: Ripartizione compensi /introiti versati dalle Case Farmaceutiche per gli studi e gli emendamenti valutati dal Comitato Etico Catania 2 in seno ai verbali di seduta n. 89/2022/CECT2, del 15/03/2022, 90/2022/CECT2 del 20/04/2022. e 91/2022/CECT2 del 17/05/2022.

L'anno 2022, il giorno del mese di in Catania, presso la Sede Legale dell'Azienda P.zza S. Maria di Gesù, 5, il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Affari Generali Dott.ssa Ersilia Riggi, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento, il Programmatore Collaboratore Sig. Raimondo Vinci adotta il seguente provvedimento rientrante nelle funzioni delegate sulla scorta del Regolamento Aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 202 del 25 giugno 2019

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'U.O.C. AFFARI GENERALI

Giusta deliberazione n.563 del 30/06/2020

Viste le deliberazioni di quest'ARNAS Garibaldi afferenti la costituzione del Comitato Etico Catania 2:

- deliberazione n. 53 del 24 gennaio 2014 *"Costituzione del Comitato Etico Catania 2" ai sensi della normativa nazionale e regionale vigente (D.M. 08/02/2013) e dagli artt. 3 e 4 del D.A. n. 1360 del 16 luglio 2013.*
- Deliberazione n. 240 del 03/ marzo 2021 *" Nuova costituzione del Comitato Etico Catania 2 ai sensi del D.A. n. 1360 del 16 luglio 2013"*
- Successiva modificazione con deliberazione n. 248 del 04/03/2021
- Successiva modificazione con deliberazione n. 806 del 05/07/2021

Visti i seguenti Decreti assessoriali:

- il DA n. 01360/13 del 16/07/2013 recante *"norme per la composizione e il funzionamento dei Comitati Etici della Regione Siciliana"* che all'art. 7 disciplina gli aspetti economici afferenti l'attività dei Comitati e degli addetti all'ufficio di segreteria tecnico-scientifica ed amministrativa;
- il D.A. (Assessorato per la Salute) n. 30 del 17 gennaio 2014, pubblicato sulla GURS n. 5 del 31 gennaio 2014: *"Tariffe per la valutazione dei protocolli di sperimentazione clinica e gettoni di presenza per i componenti dei Comitati Etici nella Regione Siciliana"*, che all'art.2 disciplina le diverse tariffe a carico dei promotori per le attività di valutazione dei comitati, nonché la previsione di un fondo ad hoc istituito presso le Aziende Sanitarie dove confluiscono tali somme; all'art. 3 la modalità di ripartizione delle somme/tariffe in quanto

spese di funzionamento dei Comitati, ovvero *spese di segreteria, formazione e aggiornamento, copertura assicurativa, pagamento dei gettoni di presenza....*

Visto il regolamento interno del Comitato Etico Catania 2, nella versione approvata nella seduta del 27/04/2021 -verbale n.78/2021/CECT2, che all'art. 8 "*Aspetti Economici*" indica le percentuali di ripartizione delle tariffe ai componenti del Comitato, ivi compresi i componenti delle segreterie, partecipanti alle riunioni, con ulteriore specifica (rispetto al Decreto Assessoriale 30/2014) riguardo alla percentuale del 25% destinata al pagamento dei gettoni di presenza dei componenti (10% per i presenti nelle sedute, 15% per componenti segreterie e referenti) che si aggiunge all'altro 25% che spetta ai componenti per le valutazioni tecnico-scientifiche preliminari, verifiche di completezza della documentazione da sottoporre alla valutazione di competenza *referee* ed al 10% destinato alla formazione ed alla copertura assicurativa;

- il 40% spetta all'Azienda sanitaria dove è allocato il Comitato Etico. Qualora l'Azienda proponente lo studio sia diversa da quella dove ha sede il Comitato Etico una quota pari al 30% spetta all'Azienda sanitaria dove è allocato il Comitato e il restante 10% all'Azienda proponente lo studio.

Preso Atto:

- della nota ASP di Catania del 18/09/2017, prot. 102573, con l'individuazione personale amministrativo della segreteria referente della Direzione dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Catania (Dott.ssa Tempesta Rosalba, collaboratore Amministrativo Esperto e sig. Monterosso Antonino, Assistente Amministrativo);

- delle note S.E.F.P.:

- prot. 146 del 02/03/2022
- prot. 234 del 05/04/2022
- prot. 279 del 04/05/2022

contenenti, tra gli altri, ordinativi di riscossione con reversale e le fatture relative al Comitato Etico Catania 2 qui di seguito raggruppati con n° di protocollo per lettera di trasmissione S.E.F.P.:

tabella "PROT 146 S.E.F.P." OD1 anno 2022

PROT SEF	OD1	FATTURA	DITTA	VERBALE	IMPORTO
146	260	31 DEL 07/02/2022	IQVIA		€ 1.000,00
146	261	32 DEL 07/02/2022	IPSEN SPA		€ 2.500,00
146	262	33 DEL 07/02/2022	PRA PHARMACEUTICA		€ 1.000,00
146	263	13 DEL 07/02/2022	SYNEOS HEALTH		€ 1.000,00
146	264	14 DEL 07/02/2022	BRISTOL-MYERS		€ 1.000,00
146	296	41 DEL 15/02/2022	ELI LILLY		€ 1.000,00
146	297	43 DEL 15/02/2022	PAREXEL		€ 1.000,00
146	298	44 DEL 15/02/2022	MSD ITALIA		€ 1.000,00

PROT SEF	OD1	FATTURA	DITTA	VERBALE	IMPORTO
146	299	18 DEL 15/02/2022	SYNEOS HEALTH		€ 1.000,00
146	325	47 DEL 16/02/2022	IQVIA		€ 500,00
146	326	20 DEL 16/02/2022	LABCORP CLINICAL		€ 3.000,00
146	327	21 DEL 16/02/2022	LABCORP CLINICAL		€ 1.000,00
146	388	54 DEL 22/02/2022	PPD ITALY		€ 1.000,00
146	389	55 DEL 22/02/2022	PRA - PHARMACEUTICA		€ 3.000,00

tabella "PROT 234 S.E.F.P." OD1 anno 2022

PROT SEF	OD1	FATTURA	DITTA	VERBALE	IMPORTO
234	459	67 DEL 10/03/2022	PPD ITALY		€ 3.000,00
234	460	68 DEL 10/03/2022	MSD ITALIA		€ 3.000,00
234	461	69 DEL 10/03/2022	IQVIA		€ 1.000,00
234	530	82 DEL 18/03/2022	IQVIA		€ 3.000,00
234	537	91 DEL 21/03/2022	MSD ITALIA		€ 1.000,00
234	559	92 DEL 24/03/2022	PPD ITALY		€ 1.000,00
234	570	99 DEL 25/03/2022	ASTRAZENECA		€ 1.000,00

tabella "PROT 279 S.E.F.P." OD1 anno 2022

PROT SEF	OD1	FATTURA	DITTA	VERBALE	IMPORTO
279	590	109 DEL 01/04/2022	AMGEN		€ 1.000,00
279	635	124 DEL 11/04/2022	PAREXEL		€ 1.000,00
279	656	127 DEL 13/04/2022	AMGEN		€ 1.000,00
279	676	130 DEL 14/04/2022	PPD ITALY		€ 3.000,00
279	678	54 DEL 14/04/2022	SYNTERACTHCR		€ 1.000,00
279	727	133 DEL 20/04/2022	PAREXEL		€ 1.000,00

- **Verificato** che gli ordinativi di riscossione sono afferenti a studi e/o emendamenti valutati nei verbali delle tre sedute del Comitato Etico :

1. n° 89/CECT2/2022 del 15/03/2022
2. n° 90/CECT2/2022 del 20/04/2022
3. n° 91/CECT2/2022 del 17/05/2022

- **Ritenuto** che, in armonia con le disposizioni di cui al D.A. n. 30 del 17/01/2014 e il regolamento interno del Comitato Etico Catania 2, nella versione approvata nella seduta del 27/04/2021 -verbale n.78/2021/CECT2, art. 8 le somme complessive riscosse, su indicate, vanno ripartite come specificato nella seguente tabella riepilogativa:

	totale
Quote per tutti i componenti del C.E.	€ 14.000,00
Quote per le segreterie	€ 5.000,00
Quote per il Settore Econ. Finanz.	€ 600,00
Quote per segr. ASP (dott.ssa Tempesta Rosalba, sig. Monterosso Antonino)	€ 400,00
Totale somme accantonate per formazione	€ 4.000,00
Quota per ARNAS	€ 15.250,00
Quote per ASP 3	€ 750,00
Verifica totale	€ 40.000

Ritenuto, per quanto sopra, di poter procedere, come dettagliato nell'allegata tabella n. 1 :

- all'introito nel bilancio dell'ARNAS dell'importo di **€ 15.250,00**
- all'accantonamento del 10% destinato al pagamento delle spese di formazione e aggiornamento dei componenti del Comitato, della segreteria e dei referenti di cui al comma 5, art. 5 del D.A. n. 1360/13 e della copertura assicurativa pari a complessive **€ 4.000,00** ✓
- alla ripartizione del 25% dei compensi ai relatori (referee) componenti del Comitato ed alla ripartizione del 10% a tutti i componenti del Comitato, in relazione alla presenza degli stessi nelle sedute di riferimento per l'importo complessivo di **€ 14.000,00** ✓
- alla ripartizione dei compensi per i componenti della segreteria tecnico scientifica, per il personale di supporto SEFP ed per segreteria ASP3 per l'importo complessivo **di € 6.000,00.** ✓
- al riconoscimento all'Asp 3 di Catania, in relazione alla valutazione degli studi ed emendamenti di pertinenza, dell'importo complessivo di **€ 750,00**

Che la spesa complessiva di **€ 40.000,00** scaturente dal presente atto può farsi fronte su C.E. 20004000025 "Costi per compensi Comitato Bioetico" - **bilancio anno 2022;** ✓

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- Introitare nel bilancio dell'ARNAS l'importo di **€ 15.250,00**
- Accantonare il 10% destinato al pagamento delle spese di formazione e aggiornamento dei componenti del Comitato, della segreteria e dei referenti di cui al comma 5, art. 5 del D.A. n. 1360/13 e della copertura assicurativa pari a complessive **€ 4.000,00**
- Ripartire il 25% dei compensi ai relatori (referee) componenti del Comitato ed alla ripartizione del 10% a tutti i componenti del Comitato, in relazione alla presenza degli stessi nelle sedute di riferimento per l'importo complessivo di **€ 14.000,00**

- Ripartire i compensi per i componenti della segreteria tecnico scientifica, per il personale di supporto SEFP e segreteria ASP3 per l'importo complessivo di € **6.000,00**.
- al riconoscimento all'Asp 3 di Catania - in relazione alla valutazione degli studi ed emendamenti di pertinenza dell'importo complessivo di € **750,00**.

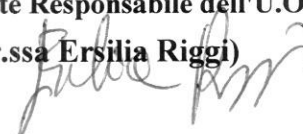
Imputare la spesa complessiva di € **40.000,00** scaturente dal presente atto sul C.E. 20004000025 “Costi per compensi Comitato Bioetico” - **bilancio anno 2022**;

Dare mandato al Settore Economico - Finanziario ed al Settore Risorse Umane, di porre in essere, ciascuno per la propria competenza, gli adempimenti connessi.

Trasmettere copia dell'atto de quo al Presidente del Comitato Etico Catania 2 ed alla Segreteria Tecnica - Scientifica dello stesso, per il tramite della sua segreteria amministrativa, nonché ai Settori Economico Finanziario e Patrimoniale e Gestione delle risorse Umane.

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C.

(Dr.ssa Ersilia Riggi)



U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO PATRIMONIALE

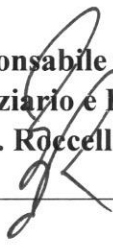
Bilancio anno **2022**

Autorizzazione n. 116 - Sub _____

conto 20004000025

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Affari Generali, e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

**Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C.
"Economico Finanziario e Patrimoniale"
(Dr. G. Roccella)**



Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda www.ao-garibaldi.ct.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura del sig. _____, Responsabile del procedimento di pubblicazione